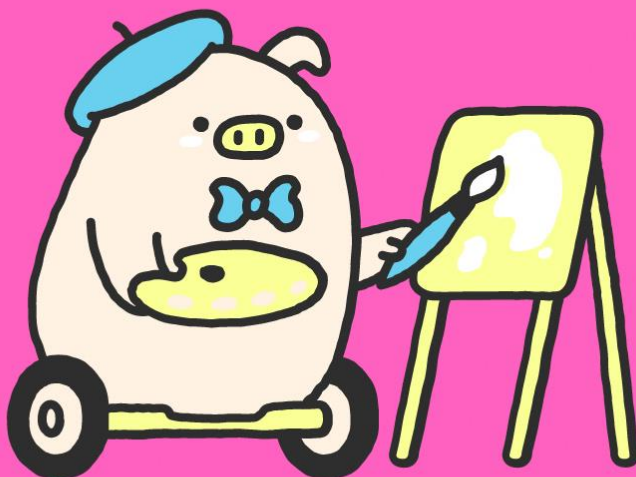


令和5年度

応募のしおり

まえばし子どもアイデア まちづくり プロジェクト



募集内容

1 子どもアイデア事業提案

自分たちのまちを、より良いまちにするためのアイデアを募集します！

2 子ども審査員

応募のあったアイデアについて採用するかどうかを審査する子ども審査員を募集します！

ご相談・お問い合わせ

前橋市市民活動支援センター（Mサポ）

〒371-0023 群馬県前橋市本町2丁目12-1 前橋プラザ元気21 3F

電話：027-210-2196 メール：kyoudou@city.maebashi.gunma.jp

1グループにつき
最大10万円
助成します

かたち

“みんなのアイデアを形にしよう！”

こ

まえばし子どもアイデアまちづくりプロジェクト

おうぼ
応募のしおり

れいわ ねん がつ にち
令和5年4月1日
さい さい ひと
6歳から17歳までの人

じぶん く
自分の暮らすまちを
いま よりも もっと よくする
ための取り組み

じぎょうきかん じぎょうけつていご れいわ ねん がつ にち すい
事業期間：事業決定後から令和6年1月31日（水）まで

じょ せい がかく だんたい さいだい まんえん
助成額：1団体につき最大10万円まで

しんせいしめきり れいわ ねん がつ にち きん ひつちやく
申請締切：令和5年6月16日（金）必着

ちよくせつじさん ゆうそう ていしゆつ
（直接持参・郵送・メールで提出してください。）



☆事業の特徴☆

「子どもまちづくりプロジェクト」は、まえばしし みらい にな
『こんな前橋になったらいいな！』と思う“まちづくり活動”のアイデアを實踐するた
めの事業です。

ていあん しんさ かつどう ちゆうしん おこな
提案・審査・活動のすべてをみなさんが中心となって行います。

この事業を通して、みなさんに日頃生活している「まちや地域」について考え
てもらおうとともに、ていあん ちから じっこう ちから そだ まえばししぜんたい
活動の活性化を目指しています。

まえばしし たの しあわ く
前橋市がもっとワクワク楽しく幸せに暮らせるまちになるよう「まえばし子ども
アイデアまちづくりプロジェクト」へのたくさんの応募をお待ちしています。

1 「まえばし子どもアイデアまちづくりプロジェクト」とは？

この事業は、みなさんが考える「自分の住むまちや地域、学校の周りを、もっと楽しくて暮らしやすい場所にしたい」というアイデアを実現するために、仲間と一緒に力を合わせて取り組む活動を応援するために実施するものです。

前橋市では、みなさんのアイデアを実現するために必要なお金を支援したり、プラン作りや活動を応援することで、未来を担うみなさんにまちを良くする活動の楽しさや大切さを知ってもらいたいと思っています。

2 応募について

【1】どんな活動に応募できるの？

「こんなまちや地域になったら今よりももっと楽しく暮らせる」というアイデアを実現するために、仲間と力を合わせて取り組む活動であれば応募できます。

例えば・・・

○みなさんが中心となって、企画・実施する自治会でのイベント

○地域の人やとなりの学校に呼びかけて河川や公園の清掃活動

○大雨などで大きな被害を受けるかもしれない○○地区で、子ども目線で防災マップを作り、地区の人たちに配布する活動

○前橋市の商店街をアピールするために、お店に取材してパンフレットを作る活動

※ただし、学校の授業の一環として行う活動や、お金もうけが目的の活動、前橋市外で行う活動は応募できません。

【2】いつ活動するの？

事業決定後から令和6年1月31日（水）まで

※この期間内であれば、短い間の活動でも構いません。



【3】審査のポイントは？

「地域のためになっているか」、「本当に活動ができる内容か」、「仲間と協力してできる活動か」といったポイントで審査を行う予定です。

【4】応募することができるグループの条件は？

個人での応募はできません。次の3つが全てそろっているグループなら、応募できます。

① 前橋市に住んでいる、または前橋市の学校に通っているか、前橋市の会社で働いている令和5年4月1日現在で6歳から17歳までのメンバーが2人以上いること。

※未就学児は最低人数に含めません。

② ①のメンバーが、1つの家族（兄弟姉妹）だけでないこと。

③ 手伝ってくれる令和5年4月1日現在で18歳以上の大人サポーターが2人以上いること。

【5】お金はいくらもらえるの？

ひとつのグループに対して最大で10万円までです。

※審査の結果、申し込んだ金額より少なくなることがあります。



【6】お金の使いみちは？

提案されたアイデアを実行するためにお金を使うことができます。

(以下、主なもの)

支出科目	お金が使えるもの	お金が使えないもの
物品購入費	活動で使う材料や文房具、切手やハガキなどの物品	パソコン、プリンター、コピー機、デジカメなどの高価な物品
利用料・使用料	イベントなどで必要な物品（マイクやスピーカー、看板など）を借りたり、会場を借りる時のお金	
人件費	講師（何かを教えてくれたり話をしてくれる人）や出演者へのお礼や交通費としてわたすお金	グループメンバーや手伝ってくれるスタッフへお礼としてわたすお金
飲食代	熱中症対策のための飲み物	会議や活動をするときの食事
保険料	活動する人が物をこわしてしまったり、けがをした時にそなえるもの	
印刷代	ポスターやチラシなどを作るときに印刷業者へ払うお金	

！その他の注意点！

① 活動の期間（事業決定後から令和6年1月31日）以外に買ったものにはお金を使えません。

② 応募した活動に直接関係がないものにもお金を使えません。

⇒お金を使えるか迷う場合は、前橋市市民活動支援センター（Mサポ）へご相談ください。

3 おうぼ ほうほう 応募の方法

おうぼ い か しよるい ひつよう
応募には以下の①～④の書類が必要です。

ていしゆつしよるい 提出書類	びこう 備考
① おうぼもうしこみしよ こ よう 応募申込書 (子ども用)	ようしきだい ごう 様式第1号 ※
② おうぼもうしこみしよ おとな よう 応募申込書 (大人サポーター用)	ようしきだい ごう 様式第2号 ※
③ もう こ かいそく 申し込みをするグループのルール (会則) ※	ようしき と 様式は問いません
④ た じむきよく ていしゆつ ねが しよるい その他、事務局が提出をお願いする書類	

おとな そうだん しよるい
大人サポーターと相談をして書類をそろえてください。

※様式および会則の見本は市ホームページからダウンロードできます。 ⇒



【2】 おうぼしよるい ていしゆつ 応募書類の提出について

れいわ ねん がつ にち きん ひつちやく
令和5年6月16日 (金) 必着

うけつけきかんない した ていしゆつさき ちよくせつ も また ゆうそう
※受付期間内に下の提出先まで、直接お持ちいただくか、メール又は郵送してください。

ゆうそう ばあい がつ にち きん けしんゆうこう
※郵送の場合は、6月16日 (金) の消印有効とします。

まえばしししみんかつどうしえん
前橋市市民活動支援センター (Mサポ)

● 受付時間：平日の月曜日から金曜日の10時から18時まで

● 住所：〒371-0023 前橋市本町2-12-1 前橋プラザ元気21 3階

● 電話番号：027-210-2196 (直通)

● Eメール：kyoudou@city.maebashi.gunma.jp

※メールでの提出に対しては、Mサポから受信確認の返信をします。Mサポからの返信がない

ばあい ていしゆつ かとうせい かなら れんらく ねが
場合は提出できていない可能性がありますので、必ずMサポまで連絡をお願いします。

4 大人サポーターの役割について

大人サポーターの方には、以下のような役割を担っていただきます。

- ① 活動主体となる子どもたちと一体的に活動へ取り組む
- ② 活動の進捗管理を行う
- ③ 活動経費に関して、適正に出納事務（金銭管理・見積り・支払い・領収書保管等）を行う
- ④ 大人の視点から見て、活動に不足するような内容を支援する（関係法令の確認など）

5 スケジュール



～申請までの流れ～

活動グループ作り
アイデア出し

一緒に活動するグループを作ったり
活動する内容を考えます。

応募説明会

事前に説明を受けると、イメージがわいたり、内容が分かりスムーズに応募できます。お気軽にどうぞ！

【応募説明会】

5月14日（日）10時～12時

5月20日（土）13時～16時

場所：Mサポ

（前橋市市民活動支援センター）

～申請から活動までの流れ～

申請

応募用紙を出す。
⇒書類を確認し、不明点があればMサポから大人サポーターへ問い合わせます。

【募集締切】

6月16日（金）必着

公開プレゼン ・審査

みなさんの前で自分たちの提案を説明し、子ども審査員や大人審査員からの質問に答えます。

【公開審査会】

7月2日（日）（予定）

場所：

中央公民館5階 501学習室

活動開始

事業採択後にお金をもらって活動を開始する。

【活動期間】

事業採択後～

令和6年1月31日（水）まで

活動報告会

活動の成果をみなさんの前で発表します。

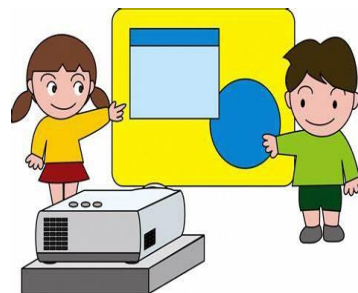
【活動報告会】

令和6年2月～3月頃（予定）

6 公開審査について

7月2日（日）の公開審査では、5分以内で自分たちのやりたい活動を、審査員に対して発表してもらいます。

発表の方法に決まりはありません。パワーポイントや模造紙を使うなど、「どうすれば審査員にうまく伝わるか」工夫して自由に発表してください。



審査員は、発表を聞いた後、事前に決めていた審査のポイントなどに基づいて10分以内で質問を行います。「質問に対する答え」は、審査をするうえでとても重要なポイントになりますので、事前の準備が大切になります。

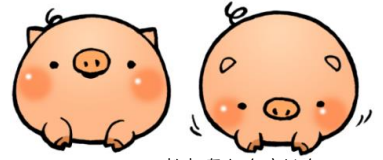
その後、子ども審査員と大人審査員による審査会（非公開）を行い、実際に活動してもらう事業を決定します。

公開審査の結果は、後日グループの責任者にご連絡します。



まえばし子どもアイデアまちづくりプロジェクト

子ども審査員も募集します!!



子ども審査員は、応募のあったグループのアイデアについて、採用するかどうかを大人審査員といっしょに子どもの目線で審査・決定します。

【応募の決まり】

- 前橋市に住んでいる、または前橋市の学校に通っているか、前橋市の会社で働いている令和5年4月1日現在で9歳から17歳までの者。
- 審査員研修（6月24日（土））、公開審査会（7月2日（日））、活動報告会（令和6年2月～3月予定）に参加できること。

【応募の方法】

応募締切：令和5年6月16日（金）

応募用紙に記入して、直接持参・郵送・メールにて前橋市市民活動支援センター（Mサポ）へお申し込みください。



令和5年度 まえばし子どもアイデアまちづくりプロジェクト 子ども審査員 応募用紙	
ふりがな	
なまえ 名前	
じゅうしょ 住所	〒 -
がっこうめい がくねん 学校名・学年 つと さき ・勤め先など	
おうぼ りゆう 応募の理由	
ほごしゃ どうい 保護者の同意 ※保護者の方が きにゆう ご記入ください。	「令和5年度 まえばし子どもアイデアまちづくりプロジェクト 子ども審査員」に応募及び就任することについて同意します。 令和 5 年 月 日 署名： 保護者連絡先（電話）： 応募者との続柄：

まえばし^こ子どもアイデアまちづくりプロジェクト
 おうぼもう^こ ^{しよ} ^こ ^{よう}
 応募申し込み書（子ども用）

令和 5年 月 日

まえばし^{ちやう}
 前橋市長あて

※この申請書は必ず、子どもたちが自分の言葉で書いてください。

1. 団体名

だんたいめい
 おうぼ ^{だんたい} ^{なまえ} ^{おし}
 応募する団体の名前を教えてください。

フリガナ	
グループ ^{なまえ} の名前	

2. 活動の名前

かつどう ^{なまえ}
 自分たちが取り組もうとしている活動に名前を付けてみよう。

--

3. グループの子どもリーダー

子どもリーダーのことを教えてください。

フリガナ		ねんれい 年齢	さい 歳
な ^{まえ} 名 前			
すま ^{じゆうしよ} お住いの住所	〒		
れん ^{らく} ^{さき} 連絡先	でんわ 電話		
かよ ^{がっこうめい} 通っている学校名 お勤め先など		がくねん 学年 がくせい ※学生のみ	

4. グループの子どもメンバー

	フリガナ	な ^{まえ} 名 前	ねんれい 年齢	まえばし ^し ない 前橋市内			かよ ^{がっこう} ^{がくねん} 通っている学校(学年) お勤め先など
				ざいじゆう 在 住	つうがく 通 学	つうきん 通 勤	
1	リーダー						
2	副リーダー						

3							
4							
5							
6							
7							
8							

5. 活動の目標

どんな活動を行いたいですか？また、活動することで、まちがどんなふうによくなるとおもうと思いますか？

6. 活動のスケジュール

①いつ、②どんなことをしたいと考えていますか？できるだけ詳しく教えてください。

①時期	②活動する内容

7. 今回の活動に協きょうりょく力りきしてくれる人がいたら記入きにゅうしてください

8. これまでグループでおこな行かっとうってきた活動

今回こんかいと同じメンバーで、前まえにも何か別なにの活動べつをしたことがあったら教おしえてください。

--

9. 自由記入じゆうきにゅうコーナー

書かききれなかったことや伝つたえたいことを自由じゆうに書かいてください。絵えや写しゃしん真づかを使つかってもOKです！

--

まえばし子どもアイデアまちづくりプロジェクト
応募申し込み書（大人サポーター用）

前橋市長あて

令和 5年 月 日

1.申請団体

フリガナ	
グループの名前	

責 任 者	フリガナ		子 ど も 達 と の 関 係	
	名 前			
	住 所 (送付先)	〒		
	連 絡 先			
	メールアドレス			

2.子どもたちをサポートする大人について

以下の大人が、団体のメンバーとして子どもたちのサポートをします。

	役職	フリガナ	名 前	子ども達との関係
1	責任者			
2	会計			
3				
4				
5				
6				
7				
8				

3.負担金申請金額

希望する申請金額をご記入ください。なお、下記の収入欄の前橋市負担金と金額が合致するようにしてください。

円

4.申請する活動の予算

収入の内容には、負担金・寄付・会費・参加費・物販代・自己負担などを記入してください。

また、本市負担金以外に国・県・市の補助金や、財団等の助成を受ける予定がある場合も記入してください。

	収入の内容	金額	内 訳
収 入			
	合 計 (A)		

	支出の内容	金額	内 訳 (単価・人数・回数など)
支 出			
	合 計 (A)		

※収入と支出の合計が同じとなるよう記載してください。

『 』の決まり（ルール）

（名称）

第1条 この団体の名称は、『 』といます。

（所在地）

第2条 この団体の所在地は、前橋市 としてします。

（目的）

第3条 この団体は、 することを目的としています。

（活動内容）

第4条 この団体は前条の目的を達成するために次の活動を行います。

- （1） についての活動
- （2） その他、この団体の目的の達成に必要な活動

（メンバー）

第5条 この団体のメンバーは活動の目的に賛同する子どもとサポートしてくれる大人サポーターとしてします。

（役員の種類）

第6条 この団体には次の役員を置き、任期は 年としてします。

- （1） リーダー1名（子ども）
- （2） 副リーダー（子ども）
- （3） 責任者（大人）会計監査業務
- （4） 会計（大人）

（役員の選び方）

第7条 役員は、メンバーの中から選びます。

- 2 責任者と会計は、別の人になります。

（役員の役割）

第8条 リーダーは、この団体を代表します。

- 2 副リーダーは、リーダーを手伝い、リーダーが不在のときは、リーダーの代わりをつとめます。
- 3 責任者は、子どもの団体の責任者として、補助金の受け取りなどの各種手続きを行います。また、お金が正しく使われているかチェックします。
- 4 会計は、この団体のお金を管理します。

（議決機関）

第9条 この団体は、以下のことを決定するため、メンバー全員が参加する会議を開きます。

- （1） 活動内容

- (2) お金の使い方
- (3) この会則の内容を変更すること
- (4) その他、必要なこと

(活動計画と予算)

第10条 この団体の活動計画はリーダーが決め、予算は会計が作成して、責任者がそれを確認して、できるだけ早くメンバー全員が参加する会議で報告することとします。

(活動報告と決算)

第11条 この団体の活動報告はリーダーが決め、決算は会計が作成して、責任者がそれを確認して、できるだけ早くメンバー全員が参加する会議で報告することとします。

(会計の期間)

第12条 この団体の会計の期間は、 月 日から翌年の 月 日までとします。

(その他)

第13条 この会の、決まりに書かれていないことや、その他の細かい決まりについては、メンバーみんなで話し合っって決めることとします。

附則

この会の決まりは、この団体の発足日である令和 年 月 日から施行します。

まえばし子どもアイデアまちづくりプロジェクト

応募申し込み書（子ども用）

申し込み書
提出する日
をお書きください。

令和 5年 月 日

まえばし市長あて

※この申請書は必ず、子どもたちが自分の言葉で書いてください。

1. 団体名

応募する団体の名前を教えてください。

フリガナ	マイバシユウガッコウ セイトカイ
グループの名前	前橋中学校 生徒会

2. 活動の名前

自分たちが取り組もうとしている活動に名前を付けてみよう。

まえばし町災害防災マップ作成プロジェクト

3. グループの子どもリーダー

子どもリーダーのことを教えてください。

フリガナ	マイバシハナ	年齢	15歳
名前	前橋花子		
お住いの住所	〒371-0000 まえばし市まえばし町1丁目1番1号		
連絡先	でんわ 電話 027-111-1111		
通っている学校名 お勤め先など	まえばし市立前橋中学校	学年 ※学生のみ	3年

4. グループの子どもメンバー

	フリガナ	名前	年齢	まえばし市 前橋市内			通っている学校(学年) お勤め先など
				在住	通学	通勤	
1	リーダー	前橋 花子	15	○	○		まえばし市立前橋中学校 3年
	マイバシハナ						
2	副リーダー	赤城山 太郎	14	○			
	アカギヤマ タロウ						

子どもリーダーを含め子どもメンバー全員の内容を書いてください。

3	ヒロカワ ハロ	広瀬川 春子	15	○	○	まえばししりつまえばしちゅうがっこう 前橋市立前橋中学校 3年
4	トネガワ イロ	利根川 一郎	13	○	○	まえばししりつまえばしちゅうがっこう 前橋市立前橋中学校 1年
5						
6						
7						
8						

メンバーを書ききれない場合は、
行を追加して、記入してください。

5. 活動の目標

どんな活動を行いたいですか？また、活動することで、まちがどんなふうによくならないと思いますか？

私たちが通う前橋中学校がある「まえばし町」は、市のハザードマップで土砂災害警戒区域に指定されています。

最近では日本中で、今までに経験したことのない大雨が降り、大きな災害が発生したというニュースを耳にします。

そのような災害は、まえばし町でも発生するかもしれないので、私たちが地域の危険な場所を調べて防災マップを作成し、それを家族や学校の友達、地域住民の方にも知ってもらおうことで、まえばし町に住む多くの方の防災に役立てたいと思いました。

また、私たちがこのような活動をすることで、前橋市の他の地区の中学生たちに活動が広がれば、前橋市民の皆さんの防災意識がもっと高まるのではないかと思います。

自分たちの活動の内容について、月別のスケジュールを立てて、内容を教えてください。

どうしてこの活動をするのか、自分たちが活動することでどんな良い効果があるのかなど、自分たちの活動について、他の人たちにアピールするつもりで書いてください。

6. 活動のスケジュール

①いつ、②どんなことをしたいと考えていますか？できるだけ詳しく教えてください。

①時期	②活動する内容
7月2日	公開プレゼン・審査
7月中旬	グループで会議を行い、活動をいつ行うか予定を作る。
8月～9月末	まえばし町を歩いて回り、大雨が降ったら危険な場所の調査をする。調査した内容を細かく記録に残す。

10月15日	市役所防災危機管理課で、まえばし町が載っている大きな地図をもらい、活動する中で分からないことの相談や、前橋市の防災の取り組みについて教えてもらう。
10月中	まえばし町の大きな地図に、調べて分かった危険な場所を書き込む。
11月中	まえばし町の自治会長さんに、私たちの活動を説明し、作った地図を地域の人に配ってもらえるようお願いをする。
12月中	10月中に作成した地図を、印刷会社に依頼してデータにしてもらい、防災マップを2,000枚作成する。
1月中	自治会長さんに防災マップを手渡し、2月の広報紙と一緒に地域の家庭に配布してもらう。

7. 今回の活動に協力してくれる人がいたら記入してください

まえばし町自治会連合会
前橋市役所防災危機管理課

8. これまでグループで行ってきた活動

今回と同じメンバーで、前にも何か別の活動をしたことがあったら教えてください。

- 火の用心の呼びかけ活動

9. 自由記入コーナー

書ききれなかったことや伝えたいことを自由に書いてください。絵や写真を使ってもOKです！

まえばし子どもアイデアまちづくりプロジェクト 応募申し込み書（大人サポーター用）

前橋市長あて

令和 5年 月 日

1. 申請書

責任者（事務局から連絡
させていただく方）にな
られる方はこちらの欄
にお書きください。

申請書を提出する日
をお書きください。

子ども用の申請書と
同じ団体名をお書き
ください。

	フリガナ	ホンマチ ゲンキ	子ども	
責 任 者	名 前	本町 元気	達 との関 係	前橋中学校生徒会の 担当教諭
	住 所 (送付先)	〒371-0000 前橋市まえばし町1丁目1番1号		
	連 絡 先	電話 027-111-1111	FAX 027-111-2222	
	メールアドレス	maebashi-chuugaku@mae.bashi		

2. 子どもたちをサポートする大人について

以下の大人が、団体のメンバーとして子どもたちのサポートをします。

No.	役職	フリガナ	名 前	子ども達との関係
1	責任者	ホンマチ ゲンキ	本町 元気	前橋中学校の生徒会担当教諭
2	会計	オオテマチ ユウキ	大手町 勇気	前橋中学校の生徒会担当教諭
3		マエバシ ハナヨ	前橋 花世	保護者
4		アカギヤマ タイチ	赤城山 太一	保護者
5				
6				
7				
8				

メンバーを書ききれない場合は、行
を追加して、記入してください。

3.負担金申請金額

希望する申請金額をご記入ください。なお、下記の収入欄の前橋市負担金と金額が合致するようにしてください。

100,000	予算の欄の「前橋市負担金」と同じ金額をお書きください。
---------	-----------------------------

4.申請する活動の予算

収入の内容には、負担金・寄付・会費・参加費・物販代・自己負担などを記入してください。

また、本市負担金以外に国・県・市の補助金や、財団等の助成を受ける予定がある場合も記入してください。

収入	収入の内容	金額	内訳
	前橋市負担金	100,000 円	
	地域からの寄付	15,700 円	
	合計(A)	115,700 円	

収入の合計額と支出の合計額が一致するようにお書きください。

支出	支出の内容	金額	内訳(単価・人数・回数など)
	筆記用具等	4,800 円	クリップボード 4 枚×1,200 円
	調査時に使用する用紙	500 円	A4用紙 500 枚
	メンバー用飲料水代	2,400 円	150 円×16 本
	メンバー活動用Tシャツ	8,000 円	2,000 円×4 枚(子どものみ)
	マップ印刷代(印刷業者委託)	100,000 円	A3カラー印刷 50 円×2,000 世帯
	合計(A)	115,700 円	

※収入と支出の合計が同じとなるよう記載してください。

規約（会則）の見本

※ 会則がない場合は、新たに作成してください。

※ ここに書いている項目は全て必要な項目なので、必ず入れるようにしてください。

『〇〇〇〇〇〇』の決まり（ルール）

（名称）

第1条 この団体の名称は、『〇〇〇〇〇〇』といたします。

自分たちのグループ名を書いてください。

（所在地）

第2条 この団体の所在地は、前橋市〇〇町〇丁目〇番〇号とします。

団体として集まる場所や必要な書類などの受取先（送り先）を書いてください。

（目的）

第3条 この団体は、〇〇〇〇〇〇することを目的としています。

自分たちの団体は何のために活動するのかを書いてください。例「自分たちの地域がもっと〇〇になることを目的としています。」など。

（活動内容）

第4条 この団体は前条の目的を達成するために次の活動を行います。

（1）〇〇〇〇〇〇についての活動

（2）その他、この団体の目的の達成に必要な活動

自分たちが行う活動の内容を分かりやすく書いてください。

（メンバー）

第5条 この団体のメンバーは活動の目的に賛同する子どもとサポートしてくれる大人サポーターとします。

（役員の種類）

第6条 この団体には次の役員を置き、任期は〇年とします。

（1）リーダー1名（子ども）

（2）副リーダー（子ども）

（3）責任者（大人）会計監査業務

（4）会計（大人）

団体がどのような人たちで構成されているのかを書いてください。

役員の種類と人数、任期を書いてください。

（役員の選び方）

第7条 役員は、メンバーの中から選びます。

2 責任者と会計は、別の人がなります。

役員を選ぶ方法を書いてください。

（役員の役割）

第8条 リーダーは、この団体を代表します。

2 副リーダーは、リーダーを手伝い、リーダーが不在のときは、リーダーの代わりをつとめます。

3 責任者は、子どもの団体の責任者として、補助金の受け取りなどの各種手続きを行います。

役員の役割について書いてください。

す。また、お金が正しく使われているかチェックします。

4 会計は、この団体のお金を管理します。

(議決機関)

第9条 この団体は、以下のことを決定するため、メンバー全員が参加する会議を開きます。

- (1) 活動内容
- (2) お金の使い方
- (3) この会則の内容を変更すること
- (4) その他、必要なこと

メンバー全員が参加する会議で決める
内容について書いてください。

団体の活動計画と予算（団体の収入と使うお金の
予定）の作成や決定の方法を決めます。

(活動計画と予算)

第10条 この団体の活動計画はリーダーが決め、予算は会計が作成して、責任者がそれを確認して、できるだけ早くメンバー全員が参加する会議で報告することとします。

(活動報告と決算)

第11条 この団体の活動報告はリーダーが決め、決算は会計が作成して、責任者がそれを確認して、できるだけ早くメンバー全員が参加する会議で報告することとします。

(会計の期間)

第12条 この団体の会計の期間は、〇月〇日から翌年の〇月〇日までとします。

(その他)

第13条 この会の、決まりに書かれていないことや、その他の細かい決まりについては、メンバーみんなで話し合っ決めて決めることとします。

附則

この会の決まりは、この団体の発足日である令和〇年〇月〇日から施行します。